



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

TERMO DE REFERÊNCIA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTROLE AMBIENTAL (PCA) PARA FORMULAÇÃO DE RAÇÕES BALANCEADAS E DE ALIMENTOS PREPARADOS PARA ANIMAIS

Se este PCA for apresentado juntamente com o respectivo RCA, preencher a partir do Módulo 3.

MÓDULO 1 - IDENTIFICAÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR

Nome							
CPF/CNPJ		Identidade		Órgão Expedidor		UF	
Endereço				Caixa Postal			
Município		Distrito ou Localidade		UF		CEP	
DDD		Fone		Fax		E-mail	
Pessoa Física ()		Pessoa Jurídica ()		Cadastro de Produtor Rural – CPR			
Condição do Empreendedor		() Proprietário	() Arrendatário	() Parceiro	() Posseiro	() Outros	

2. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

Nome / Razão social				Inscrição no INCRA			
Nome fantasia				CNPJ			
Zona Rural?	() Sim	() Não, preencha uma das opções ao lado	() Residencial	() Comercial			
Endereço			Caixa Postal				
Município		Distrito ou Localidade		UF		CEP	
DDD		Fone		Fax		E-mail	
Inscrição estadual				Inscrição municipal			
Os dados de correspondência são os mesmos do empreendimento?				() Sim	() Não, preencha os campos abaixo		
Endereço p/ correspondência							
Caixa Postal		Município		UF		CEP	
DDD		Fone		Fax		E-mail	

3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA AMBIENTAL

Nome				CPF			
Cargo/ Função							
Registro no Conselho				ART/Outro			
Endereço			Caixa Postal				
Município		Distrito ou Localidade		UF		CEP	
DDD		Fone		Fax		E-mail	
Assinatura				Local e Data			

4. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO ESTUDO AMBIENTAL

EMPRESA							
Razão social							
Nome fantasia				CNPJ			
Endereço			Caixa Postal				
Município		Distrito ou Localidade		UF		CEP	
DDD		Fone		Fax		E-mail	

TÉCNICO(S)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

Nome		CPF	
Formação Profissional			
Registro no Conselho		ART/Outro	
Endereço		Caixa Postal	
Município		Distrito ou Localidade	UF CEP
DDD	Fone	Fax	E-mail
OUTROS PROFISSIONAIS PARTICIPANTES DOS ESTUDOS Todos os profissionais que participarem dos estudos deverão ser informados acrescentando as respectivas linhas abaixo.			
Nome		Formação Profissional	
Estudo		ART/Outro	
Apresentar, no Anexo I , cópia das ART's e comprovante de pagamento de taxa.			

5. LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA

Assinalar Datum (Obrigatório)	<input type="checkbox"/> SAD 69 <input type="checkbox"/> WGS 84 <input type="checkbox"/> Córrego Alegre					
Preencha a coordenada desejada em um dos formatos abaixo: OBS: poderão ser em formato LAT/LONG ou em formato UTM ou em ambos os formatos e <u>deverão ser de um ponto que esteja aproximadamente no centro do terreno.</u>						
Formato Lat/Long	Latitude		Longitude			
	Grau	Min	Seg	Grau	Min	Seg
Formato UTM (X, Y)	X (6 dígitos. Não considerar casas decimais) =			Y (7 dígitos. Não considerar casas decimais) =		
	Fuso	<input type="checkbox"/> 22 <input type="checkbox"/> 23 <input type="checkbox"/> 24				
Local (fazenda, sítio etc.)		Município(s)				
Referência adicional para localização						
Bacia hidrográfica ¹		Sub-bacia hidrográfica ¹				
Unidade de planejamento e gestão de recursos hídricos (UPGRH) ¹		Curso d'água mais próximo ¹				

MÓDULO 2 REGULARIZAÇÃO AMBIENTAL

6. ATIVIDADES DO EMPREENDIMENTO CONFORME DN 213/17

Atividade Principal	Código-DN-213/17	Parâmetro/Unidade	Quantidade	Início da Atividade
<input type="checkbox"/> Formulação de rações balanceadas e de alimentos preparados para animais	D-01-13-9	Capacidade Instalada (t/dia)		

7. OUTRAS ATIVIDADES NÃO DESCRITAS

Especificar Atividades	Código-DN-213/17	Parâmetro/Unidade	Quantidade	Início da Atividade

OBS.: Listar todas as atividades desenvolvidas no empreendimento e para isto criar a quantidade de linhas necessárias na tabela acima.

¹ Consultar o Zoneamento Ecológico Econômico – ZEE em <http://www.zee.mg.gov.br/>. Em caso de dúvida na utilização do sistema, consultar o Manual em: <http://www.zee.mg.gov.br/Ajudad/>.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

NOTA 1: O TR deve ser preenchido considerando todas as atividades do empreendimento sendo que, para aquelas listadas na DN 213/17 e passíveis de regularização ambiental, além da atividade principal, deverá ser preenchido o Termo de referência específico a partir do item 11, Módulo 3.

8. FASE DA REGULARIZAÇÃO AMBIENTAL

Situação do empreendimento	<input type="checkbox"/> Fase de Licença Prévia (LP).		
	<input type="checkbox"/> Fase de Licença de Instalação (LI).		
	<input type="checkbox"/> Fase de Licença de Instalação Corretiva (LIC).		
	<input type="checkbox"/> Fase de Licença Prévia + Licença de Instalação (LP+LI).		
	<input type="checkbox"/> Fase de Licença de Operação (LO).		
	<input type="checkbox"/> Fase de Licença de Operação Corretiva (LOC).		
Classe ²			
Trata-se de licença para ampliação/modificação de empreendimento já licenciado?	<input type="checkbox"/> Não		
	<input type="checkbox"/> Sim	Nº do Processo da última licença do empreendimento	
		Capacidade instalada antes da ampliação/modificação(t/dia)	
		Número de empregados antes da ampliação/modificação	
		Área útil antes da ampliação/modificação/modificação (ha)	
		Capacidade instalada prevista após ampliação/modificação (t/dia)	
		Número de empregados previsto após ampliação/modificação:	
	Área útil prevista após ampliação/modificação (ha)		

MÓDULO 3 DETALHAMENTO DAS MEDIDAS DE CONTROLE DOS IMPACTOS PREVISTOS NO RCA

A partir deste item deverão ser informados os dados reais e atualizados do empreendimento.
Acrescente linhas em cada um dos campos abaixo, quando necessário.

9. ALTERAÇÕES DE PROJETO

Houve alguma alteração de projeto que modifica alguma informação prestada no RCA?	<input type="checkbox"/> Não
	<input type="checkbox"/> Sim
Informar sucintamente as alterações nas linhas abaixo.	

10. CUMPRIMENTO DE CONDICIONANTE

Foram cumpridas todas as condicionantes da fase anterior do licenciamento?	<input type="checkbox"/> Não haviam condicionantes a serem cumpridas.			
	<input type="checkbox"/> Não, as condicionantes foram parcialmente cumpridas.			
	<input type="checkbox"/> Sim.			
Informar a situação das condicionantes nas linhas abaixo. Caso a condicionante não seja documental e nenhuma comprovação de execução tenha sido protocolada, apresentar, no Anexo II, relatório fotográfico.				
Nº condicionante	Descrição	Situação	Protocolo	
			Número	Data

² Informações presentes no FOB – Formulário de Orientação Básica.



11. CARACTERIZAÇÃO TÉCNICA DO EMPREENDIMENTO

ATENÇÃO: A partir deste item, deverão ser apresentadas as informações técnicas específicas da(s) atividade(s) objeto da regularização ambiental.

12. USO DA ÁGUA

Apresentar, no **Anexo III**, o **plano de gerenciamento de consumo de água**, conforme identificado no RCA, contendo o projeto do sistema de abastecimento de água, outorgado pelo IGAM, com as seguintes informações:

1. Fonte.
2. Forma de Captação.
3. Quantidade consumida, em vazão mínima, média e máxima.
4. Se há tratamento da água no empreendimento, informar.
 - a. Tipo de Tratamento.
 - b. Destino da água de lavagem do filtro e da descarga do decantador/flotador.

13. MEIO FÍSICO

Impacto Relacionado no RCA		Apresentar, no Anexo IV , detalhamento das Medidas Mitigadoras e de Controle (Juntamente com o cronograma)		
		Impacto/Interferência	Ação/Controle	Forma de Registro
<input type="checkbox"/>	Retirada da Vegetação			
<input type="checkbox"/>	Movimentação de terra, taludes.			
<input type="checkbox"/>	Desvio de sistemas hídricos			
<input type="checkbox"/>	Intervenção na calha e/ou margem de curso d'água.			
<input type="checkbox"/>	Interferência com outros dispositivos de drenagem ou redes de outras concessionárias.			
<input type="checkbox"/>	Impermeabilização do solo.			
<input type="checkbox"/>	Contaminação de águas superficiais por efluentes líquidos (oriundo do processo ou sanitário).			
<input type="checkbox"/>	Erosão devido à exposição do solo às intempéries.			
<input type="checkbox"/>	Contaminação do solo por óleo, graxas e combustíveis.			
<input type="checkbox"/>	Contaminação por descarga de esgoto doméstico e/ou industrial.			
<input type="checkbox"/>	Disposição inadequada de resíduos sólidos.			
<input type="checkbox"/>	Assoreamento de cursos d'água em virtude de carreamento de sólidos (na fase de obras).			
<input type="checkbox"/>	Alterações topográficas e da paisagem local.			
<input type="checkbox"/>	Intervenção em nascentes e/ou afloramentos de água.			
<input type="checkbox"/>	Emissão de material particulado (poeira).			
<input type="checkbox"/>	Emissões atmosféricas provenientes dos equipamentos utilizados (tratores, caminhões, etc.).			
<input type="checkbox"/>	Lançamentos de gases e vapores.			
<input type="checkbox"/>	Ruídos gerados por veículos e demais equipamentos.			
<input type="checkbox"/>	Doenças devido ao abastecimento de água e/ou saneamento básico.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

<input type="checkbox"/>	Calor gerado por equipamentos; queimadas.			
<input type="checkbox"/>	Iluminação noturna excessiva.			
<input type="checkbox"/>	Outros (Especificar abaixo).			

14. MEIO BIÓTICO				
Impacto Relacionado no RCA		Apresentar, no Anexo V , detalhamento das Medidas Mitigadoras e de Controle		
		Impacto/Interferência	Ação/Controle	Forma de Registro
<input type="checkbox"/>	Destruição de habitat e afugentamento da fauna.			
<input type="checkbox"/>	Fragmentação de maciços florestais ou impedimento da comunicação entre maciços próximos.			
<input type="checkbox"/>	Aumento de população de vetores.			
<input type="checkbox"/>	Supressão de vegetação.			
<input type="checkbox"/>	Intervenção em APP.			
<input type="checkbox"/>	Intervenção em APA.			
<input type="checkbox"/>	Outros (Especificar abaixo).			

15. MEIO SOCIOECONÔMICO				
Impacto Relacionado no RCA		Apresentar, no Anexo VI , detalhamento das Medidas Mitigadoras e de Controle		
		Impacto/Interferência	Ação/Controle	Forma de Registro
<input type="checkbox"/>	Risco iminente de acidentes (explosões e/ou incêndios).			
<input type="checkbox"/>	Dificuldade de relacionamento com a população do entorno.			
<input type="checkbox"/>	Risco à saúde.			
<input type="checkbox"/>	Geração de empregos.			
<input type="checkbox"/>	Arrecadação de impostos.			
<input type="checkbox"/>	Alteração do tráfego local.			
<input type="checkbox"/>	Conflitos de uso dos recursos naturais.			
<input type="checkbox"/>	Intervenção no entorno.			
<input type="checkbox"/>	Outros (Especificar abaixo).			

16. RESÍDUOS SÓLIDOS	
Apresentar, no Anexo VII , o plano de gerenciamento dos resíduos sólidos, identificados no RCA, com as seguintes informações:	



1. Fluxograma por tipo dos resíduos sólidos gerados, segundo classificação NBR 10004/04.
2. Fonte geradora ou natureza dos resíduos.
3. Volume por natureza.
4. Forma e período de acondicionamento.
5. Destino final.
6. Layout da instalação.
7. Empresas terceirizadas que participam de controle interno e de movimentação. Registros, Licenças e Certificados.
8. Planos e políticas e fluxograma de controle (Redução, Reuso, Reciclagem).
9. Plano de monitoramento dos resíduos.

17. EFLUENTE LÍQUIDO

Apresentar, no **Anexo VIII**, o **plano de gerenciamento dos efluentes líquidos**, identificados no RCA, com as seguintes informações:

1. Fluxograma dos efluentes doméstico; não doméstico (industrial) e de lavagem de veículos (se houver) contendo:
 - a. Natureza dos efluentes gerados.
 - b. Volume por natureza.
 - c. Equipamentos e instalações para o tratamento.
 - d. Layout da instalação.
 - e. Capacidade dos equipamentos existentes no tratamento.
 - f. Balanço de massa e sistemas de medição para as entradas e saídas.
2. Caracterização dos efluentes domésticos e não domésticos segundo a Deliberação Normativa COPAM/CERH 01/08.
3. Plano de controle para os parâmetros fora dos limites da Deliberação Normativa COPAM/CERH 01/08.
4. Projeto descritivo, cronograma e justificativas em função das correções necessárias para adaptação e / ou ampliação.
5. Plano de monitoramento dos efluentes.
6. Programa de treinamento para operador do sistema de esgotamento (se houver).
7. Informações adicionais, como a forma de operação do tratamento, prevenção de riscos, etc.

18. ÁGUA PLUVIAL

Apresentar, no **Anexo IX**, o **plano de coleta e destinação da água pluvial**, identificado no RCA, com as seguintes informações:

1. Fluxograma da coleta e destinação da água pluvial.
2. Layout da instalação e projeto de drenagem pluvial.
3. Se houver contaminação da água pluvial, apresentar, no Anexo X, o **plano corretivo detalhado, com projeto descritivo e cronograma**.

19. EMISSÃO ATMOSFÉRICA

Apresentar, no **Anexo XI**, o **plano de gerenciamento das emissões atmosféricas**, identificados no RCA, com as seguintes informações:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

1. Fluxograma das emissões contendo:
 - a. Natureza de cada ponto de emissão liberada para atmosfera.
 - b. Volume e concentração por natureza.
 - c. Equipamentos e instalações para o tratamento.
 - d. Layout da instalação.
2. Projeto descritivo, cronograma e justificativas em função das correções necessárias para adaptação e / ou ampliação.
3. Plano de monitoramento das emissões.

20. SAÚDE OCUPACIONAL

1. Apresentar, no **Anexo XII**, o **plano de controle de ruído**, identificado no RCA, com as seguintes informações:
 - a. Identificar as fontes geradoras, plano e cronograma corretivo conforme critérios estabelecidos pela lei estadual n° 10.100/90.
 - b. Layout da instalação.
2. Apresentar, no **Anexo XIII**, o **plano de controle de saúde ocupacional**, identificado no RCA, com as seguintes informações:
 - a. Identificar as fontes geradoras, plano e cronograma corretivo.
3. Apresentar, no **Anexo XIV**, o **plano de controle para a presença de vetores (insetos, pragas, roedores, etc.)**, identificados no RCA, com as seguintes informações:
 - a. Identificar as fontes geradoras, plano e cronograma corretivo.

21. INSTALAÇÃO DE APOIO

Apresentar a estrutura das instalações de apoio, com seu fluxograma de geração de resíduos e efluentes, existentes no empreendimento e identificadas no RCA.

1. Apresentar, no **Anexo XV**, o **fluxograma de geração e destino dos resíduos e efluentes do lavador de veículos de transporte e de uso geral**.
2. Apresentar, no **Anexo XVI**, a **estrutura física de instalação para abastecimento de veículos**, de acordo com a COPAM 273/08.
3. Apresentar, no **Anexo XVII**, o **fluxograma operacional para recebimento, transporte e destino de cargas perigosas**

22. RISCOS DE INCIDENTES COM IMPACTO AMBIENTAL

Apresentar, no **Anexo XVIII**, o **Plano Preventivo de Controle** (infraestrutura e manutenção); **Plano de Controle para Emergência** (PAE), incluindo os **procedimentos de comunicação** conforme os riscos de incidentes relacionados a impactos ambientais, identificados no RCA:

1. Vazamentos de líquidos.
2. Incêndios.
3. Explosões.
4. Emissões atmosféricas.
5. Outros. Identificar.

Informar os planos de treinamento dos funcionários e equipes específicas existentes, com as datas dos simulados.

23. PASSIVOS AMBIENTAIS

Apresentar, no **Anexo XIX**, **proposta para mitigação dos impactos ambientais decorrentes do(s) passivo(s) ambiental(ais) identificados no RCA**, incluindo, quando aplicável, o(s) projeto(s) básico(s) correspondentes a serem propostos neste PCA, de acordo com o tipo de intervenção a ser adotada.

24. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Apresentação facultativa, no **Anexo XX**, de **projetos, planos, propostas com cronogramas concretos considerados relevantes e que não foram solicitadas neste formulário**, cujas ações possam causar impactos ambientais positivos em



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

função da sustentabilidade das ações. Material fotográfico inerente ao sistema ambiental pode ser anexado livremente.
P.ex. ISO 14001, P+L

25. OUTRAS MEDIDAS MITIGADORAS

Preencher somente se houver algum impacto que não possui as respectivas medidas identificadas neste PCA.

Para todos os possíveis impactos ambientais (potenciais ou efetivos, positivos ou negativos), identificados no Módulo 5 do Relatório de Controle Ambiental, inerentes à instalação do empreendimento preencher a tabela a seguir descrevendo as medidas mitigadoras a ser adotadas, justificando a metodologia e/ou a tecnologia escolhida, bem como a destinação dos resíduos gerados.³

Ação ou agente impactante	Impacto ambiental associado	Medidas mitigadoras ou de controle aplicáveis

26. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS PLANOS E PROGRAMAS

Descrever o cronograma de execução dos planos e programas propostos.

MÓDULO 4 – ANEXOS QUE ACOMPANHAM O PRESENTE RELATÓRIO

Marcar os anexos que acompanham o PCA.

<input type="checkbox"/>	Anexo I - Cópias das ART's e dos comprovantes de pagamento das taxas pertinentes.
<input type="checkbox"/>	Anexo II - Relatório fotográfico.
<input type="checkbox"/>	Anexo III - Plano de gerenciamento de consumo de água.
<input type="checkbox"/>	Anexo IV - Detalhamento das Medidas Mitigadoras e de Controle (Juntamente com o cronograma) – Meio Físico.
<input type="checkbox"/>	Anexo V - Detalhamento das Medidas Mitigadoras e de Controle (Juntamente com o cronograma) – Meio Biótico.
<input type="checkbox"/>	Anexo VI - Detalhamento das Medidas Mitigadoras e de Controle – Meio Socioeconômico.
<input type="checkbox"/>	Anexo VII - Plano de gerenciamento dos resíduos sólidos.
<input type="checkbox"/>	Anexo VIII - Plano de gerenciamento dos efluentes líquidos.
<input type="checkbox"/>	Anexo IX - Plano de coleta e destinação da água pluvial.
<input type="checkbox"/>	Anexo X - Plano corretivo detalhado, com projeto descritivo e cronograma, se for o caso de contaminação da água pluvial.
<input type="checkbox"/>	Anexo XI - Plano de gerenciamento das emissões atmosféricas.
<input type="checkbox"/>	Anexo XII - Plano de controle de ruído.
<input type="checkbox"/>	Anexo XIII - Plano de controle de saúde ocupacional.
<input type="checkbox"/>	Anexo XIV - Plano de controle para a presença de vetores (insetos, pragas, roedores, etc.).
<input type="checkbox"/>	Anexo XV - Fluxograma de geração e destino dos resíduos e efluentes do lavador de veículos de transporte e de uso geral.
<input type="checkbox"/>	Anexo XVI - Estrutura física de instalação para abastecimento de veículos.
<input type="checkbox"/>	Anexo XVII - Fluxograma operacional para recebimento, transporte e destino de cargas perigosas.
<input type="checkbox"/>	Anexo XVIII - Plano Preventivo de Controle (infraestrutura e manutenção); Plano de Controle para Emergência (PAE), incluindo os procedimentos de comunicação.
<input type="checkbox"/>	Anexo XIX - Proposta para mitigação dos impactos ambientais decorrentes do(s) passivo(s) ambiental(ais) identificado(s) no RCA.
<input type="checkbox"/>	Anexo XX - Projetos, planos, propostas com cronogramas concretos considerados relevantes e que não foram solicitadas neste formulário.
<input type="checkbox"/>	Anexo XXI - Outros anexos, se pertinente.

³ Adicionar número de linhas necessárias para todos os impactos identificados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA